

## Interfejs zamówień (Order Inject)

Za pomocą interfejsu zamówień „Order Inject” można automatycznie i w sposób uporządkowany przysyłać zamówienia z systemu zakupów Twojej firmy do Unite. Zamówienia wysyłane są w ustrukturyzowanym formacie elektronicznym z Twojego systemu, co zastępuje wysyłkę manualną lub pocztą elektroniczną.

Warunkiem jest posiadanie istniejącego interfejsu PunchOut (OCI lub cXML), za pomocą którego można automatycznie przenieść koszyk utworzony w Unite do systemu ERP w celu zatwierdzenia.

Po pomyślnym przesłaniu zamówienia automatycznie otrzymasz potwierdzenie zamówienia na adres e-mail kupującego podany w zamówieniu lub na standardowy adres e-mail zapisany w systemie. Potwierdzenie zamówienia stanowi wyłącznie potwierdzenie otrzymania zamówienia.

### Dane niezbędne do przetworzenia zamówienia

Poniżej znajdują się wszystkie informacje wymagane do przetworzenia danych. **Pola obowiązkowe** oznaczono gwiazdką (\*). Informacje uporządkowano według poziomu nagłówka (obejmującego całe zamówienie) oraz poziomu wiersza (odnoszącego się do poszczególnych pozycji).

**Ważne:** prosimy o sprawdzenie, czy dane są kompletne i zwrócenie uwagi na wskazówki w tabelach, abyśmy mogli pomyślnie opracowywać zamówienia.

## Ogólne dane zamówienia

	Opis
<b>Twój numer klienta w Unite*</b>	Np. 60123456
<b>Numer zamówienia*</b>	Zalecamy użycie maksymalnie 10 znaków; system dopuszcza maksymalnie 25 znaków.
<b>Dane kontaktowe kupującego</b>	<p>Dane kontaktowe kupującego (imię i nazwisko, e-mail oraz numer telefonu), aby móc szybko i bezpośrednio wyjaśnić wszelkie wątpliwości.</p> <p>Na podany adres e-mail będą wysyłane informacje dotyczące zamówienia (np. jego potwierdzenie).</p>
<b>Dane do faktury*</b>	<p>Wymagane: nazwa, ulica i numer budynku, kod pocztowy, miejscowość i kod kraju.</p> <p>Numery skrzynek pocztowych należy również podawać w formacie ulicy (np. „skrzynka pocztowa 1234”).</p> <p>Wpisanie adresu rozliczeniowego jest obowiązkowe dla każdego zamówienia, jeśli Twoja firma posiada różne adresy rozliczeniowe. (Jeśli nie podasz adresu rozliczeniowego, użyjemy standardowego adresu rozliczeniowego z Twojego konta klienta Unite).</p> <p>Adres rozliczeniowy musi być zgodny z danymi podmiotu prawnego dokonującego zakupu.</p> <p>W niektórych krajach (np. w Polsce, Belgii, we Włoszech) podanie numeru NIP jest obowiązkowe i musi być on zawarty w adresie rozliczeniowym.</p> <p>Opcjonalnie możliwe jest wysłanie faktury na wskazany adres e-mail.</p>
<b>Adres dostawy*</b>	<p>Nazwa, ulica i numer budynku, kod pocztowy, miejscowość i kod kraju.</p> <p>Dopuszczalny jest tylko jeden adres dostawy i należy go przekazać na poziomie nagłówka.</p> <p>Każde pole adresu może zawierać maksymalnie 35 znaków. Zalecamy umieszczenie kluczowych informacji dotyczących dostawy w pierwszych 20 znakach pól nazwy 1 i 2, aby były one poprawnie widoczne na etykietach paczek. Dłuższe wpisy lub dodatkowe pola nazw mogą nie zostać przetworzone.</p>
<b>Adres dostawcy*</b>	Wymagamy podania co najmniej identyfikatora dostawcy (ID) lub nazwy dostawcy.
<b>Waluta*</b>	np. PLN dla polskiego złotego

## Informacje na poziomie pozycji

	Opis
<b>Numer pozycji*</b>	Numer porządkowy pozycji artykułu w zamówieniu
<b>Numer artykułu*</b>	Numer ID artykułu Unite (przeniesiony z OCI lub cXML PunchOut)
<b>ID koszyka zakupowego</b>	W zależności od konfiguracji PunchOut ID koszyka Unite jest przesyłane osobno (np. „a56bc7.1” w przypadku korzystania z cXML) lub jako część numeru pozycji (np. „56bc7.1@123-45678910” w przypadku korzystania z OCI).
<b>Opis artykułu</b>	Opcjonalnie: krótki opis artykułu z PunchOut / koszyka
<b>Ilość*</b>	Liczba zamówionych artykułów
<b>Jednostka zamówienia*</b>	Kodowana jednostka zamówienia (np. sztuka, opakowanie, butelka itp.) zgodnie z PunchOut / koszykiem
<b>Cena jednostkowa*</b>	Cena jednostkowa netto przy zakupie określonej liczby artykułów
<b>Cena pozycji*</b>	Cena netto całej pozycji artykułu (cena pozycji = ilość × cena jednostkowa / ilość cenowa)
<b>Ilość cenowa*</b>	Ilość, do której odnosi się cena jednostkowa
<b>Miejsce powstawania kosztów</b>	Opcjonalnie
<b>Rodzaj kosztów</b>	Opcjonalnie

## Obsługiwane formaty i protokoły transportowe

Unite korzysta ze sprawdzonych formatów danych **SAP IDoc XML** (np. ORDERS05) lub **cXML**, aby automatycznie i prawidłowo przesyłać zamówienia z systemu zakupowego Twojej firmy. Przesył odbywa się standardowo przez protokół **HTTPS**.

Jeśli potrzebujesz innego formatu lub protokołu transmisji, prosimy o kontakt z doradcą w Unite lub naszym [Działem sprzedaży](#).

## Przykładowe pliki

Poniżej znajdują się przykłady w standardowych formatach Unite: SAP IDoc ORDERS05 i cXML, wraz z komentarzami.

 [customer\\_orderinject.zip](#)  
zip - 6.98 MB 2025-11-17