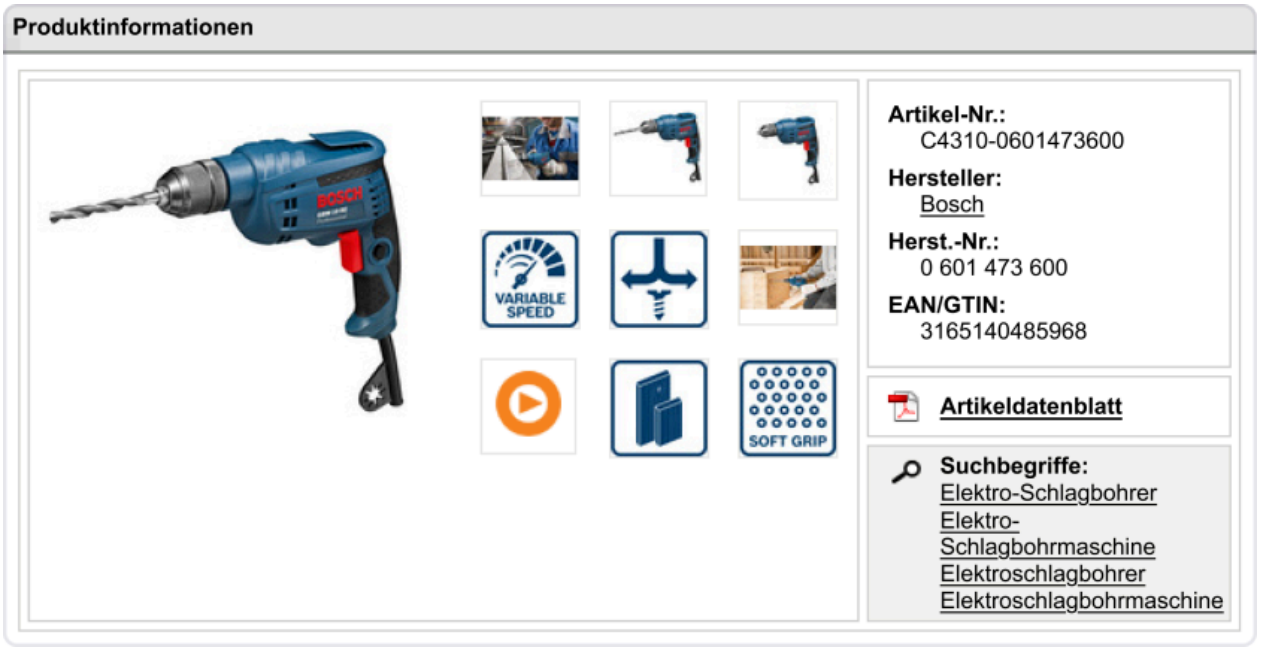
Value added. Value shared.

Produktbilder und Grafiken

Abbildungen zu einem Artikel wirken sich verkaufsfördernd aus. Wir empfehlen aus diesem Grund, mindestens ein Produktbild im Katalog zu hinterlegen. Unite unterstützt dabei die Dateiformate JPG, GIF und PNG.

So werden Produktbilder von Unite dargestellt:



Allgemeine Informationen

Hinweise zur Benennung

- Der Name der Datei darf nur Kleinbuchstaben, Ziffern und Binde- bzw. Unterstriche enthalten.
- Leer- oder Sonderzeichen (Umlaute, < , >, ...) dürfen nicht verwendet werden.
- Bitte vermeiden Sie Bildnamen, die mit tn_ oder gr_ beginnen.
- Die Dateinamen müssen den Bildnamen in Ihrem Katalog entsprechen.
- **Beispiel für einen gültigen Dateinamen:** drucker-xyz-seitenansicht.jpg
- **Beispiel für einen ungültigen Dateinamen:** Drucker XYZ & Ansicht.jpg

Technische Anforderungen

- Formate: JPG, GIF und PNG
- Farbschema: RGB
- Mindestgrösse: 200 x 200 Pixel
- Maximale Grösse: 8 MB bzw. 3.000 x 3.000 Pixel
- Optimale Grösse: 1.200 x 1.200 Pixel, grössere Dateien werden systemseitig angepasst.
- Wenn sich der Inhalt eines Bildes ändert, muss ein neuer Name vergeben werden.

Inhaltliche Anforderungen

- Das erste Bild muss ein repräsentatives Artikelbild sein.

- Es muss sich um mindestens eine eindeutige Artikelabbildung als JPG, GIF und PNG handeln.
- Das Bild muss den Artikel möglichst genau, d.h. ohne zusätzliche Extras abbilden.
- Als Bildbeschreibung sollte der Artikelname und ggf. ein Hinweis zur Ansicht des Artikels mitgegeben werden (z. B. „Seitenansicht Drucker XYZ“).
- Bitte keine Firmenlogos als Bild verwenden. Ausgenommen sind Herstellerlogos als Zweitbild.
- Bitte keine Alternativabbildungen bzw. Platzhalter verwenden (z. B. „Keine Abbildung“, „No Image“).

Hinweise zur Datenübertragung

Die Bereitstellung der Daten erfolgt via SFTP. Parallel müssen die Dateinamen im Katalog angelegt werden, damit später eine richtige Zuordnung in unserem System stattfinden kann.

Sobald Sie als Lieferant bei Unite mit einem ersten Katalog angebunden werden, wird Ihnen von Unite ein SFTP-Account für die Datenübermittlung eingerichtet und bereitgestellt. Um Daten per SFTP zu Unite zu übertragen, benötigen Sie einen FTP-Client, die Serveradresse und Ihre persönlichen Zugangsdaten.

Ihre SFTP-Zugangsdaten finden Sie in der Katalogverwaltung im Bereich „SFTP Einstellungen“. Dort können Sie, falls nötig, auch jederzeit ein neues Passwort generieren.

Alle wichtigen Hinweise und Standards zur Datenübertragung finden Sie auf unserer Support-Seite zur Datenübertragung per SFTP.

Umsetzung im Katalog (CSV-Format)

Die referenzierten Bilddateien können ab Spalte X (MIME_SOURCE1) angegeben werden:

X	Y	Z	AA	AB
MIME_SOURCE1	**MIME_PURPOSE1**	**MIME_DESCR1**	MIME_SOURCE2	MIME_PURPOSE2
Bildname 1	**Bildart 1**	**Bildbeschreibung 1**	Bildname 2	Bildart 2
bild_1.jpg	normal	Artikeldetailansicht	bild_2.jpg	normal

Wir empfehlen, für Bilderangaben die Spalten X bis AO zu verwenden. Die Spalten AP bis AR sind für das Produktdatenblatt vorgesehen und die Spalten AS bis AU für das Sicherheitsdatenblatt, falls vorhanden.

Bilderdownload über URLs

Es besteht die Möglichkeit, Bilder während der Katalogverarbeitung über URLs herunterzuladen. Bitte setzen Sie sich dazu mit unserem Technischen Support in Verbindung (support@unite.eu), der Sie beratend unterstützen wird.

Bitte lesen Sie unbedingt die untenstehenden Hinweise.

Beispiel für die Umsetzung im CSV-Format:

MIME_SOURCE1	MIME_PURPOSE1	MIME_DESCR1
Bildname 1	**Bildart 1**	**Bildbeschreibung 1**
http://www.lieferantenhomepage.de/images/kopierpapier.jpg	normal	Kopierpapier weiß

Hinweise:

- Die URL wird als MIME_SOURCE angegeben. In der ‚products-Datei‘ beginnt das bei Spalte X (MIME_SOURCE1).
- Die URL muss direkt zu einem Bild führen. Der Download von Übersichtsseiten funktioniert nicht.
- Am Ende der URL muss der Name des Bildes stehen, z. B.: http://www.lieferantenhomepage.de/images/kopierpapier.jpg

- Der Name der Bilddatei muss eindeutig sein. Sind die Dateinamen identisch, überschreiben sich die Bilddateien (unabhängig vom Pfad) gegenseitig.
- Als MIME_PURPOSE muss „normal“ gesetzt sein.

Übertragung der Datei an Unite

Übertragen Sie die geänderte Katalog-Datei bitte wie gewohnt in das zugehörige Verzeichnis via SFTP.

Umsetzung im Katalog (XML-Format)

Bilder werden im Bereich MIME_INFO angelegt. Folgende Typen werden als MIME_TYPE von Unite unterstützt:

JPG-Dateien:	<MIME_TYPE>image/jpeg</MIME_TYPE>
GIF-Dateien:	<MIME_TYPE>image/gif</MIME_TYPE>
PNG-Dateien:	<MIME_TYPE>image/png</MIME_TYPE>

Als MIME_PURPOSE geben Sie für Abbildungen bitte „normal“ an:

```
<MIME_PURPOSE>normal</MIME_PURPOSE>
```

Auszug aus dem Katalog im XML-Format:

```
<MIME_INFO>
<MIME>
<MIME_TYPE>image/jpeg</MIME_TYPE>
<MIME_SOURCE>kopierpapier.jpg</MIME_SOURCE>
<MIME_DESCR>Kopierpapier weiss</MIME_DESCR>
<MIME_PURPOSE>normal</MIME_PURPOSE>
<MIME_ORDER>1</MIME_ORDER>
</MIME>
<MIME>
<MIME_TYPE>image/jpeg</MIME_TYPE>
<MIME_SOURCE>kopierpapier_detail.jpg</MIME_SOURCE>
<MIME_DESCR>Detailansicht</MIME_DESCR>
<MIME_PURPOSE>normal</MIME_PURPOSE>
<MIME_ORDER>2</MIME_ORDER>
</MIME>
</MIME_INFO>
```

Bilderdownload über URLs

Es besteht die Möglichkeit, Bilder während der Katalogverarbeitung über URLs herunterzuladen. Bitte setzen Sie sich dazu mit unserem Technischen Support in Verbindung (support@unite.eu), der Sie beratend unterstützen wird.

Bitte lesen Sie unbedingt die untenstehenden Hinweise.

Beispiel für die Umsetzung im XML-Format:

```
<MIME_INFO>
<MIME>
<MIME_TYPE>image/jpeg</MIME_TYPE>
```

```
<MIME_SOURCE>http://www.lieferantenhomepage.de/images/kopierpapier.jpg</MIME_SOURCE>
<MIME_DESCR>Kopierpapier weiss</MIME_DESCR>
<MIME_PURPOSE>normal</MIME_PURPOSE>
<MIME_ORDER>1</MIME_ORDER>
</MIME>
</MIME_INFO>
```

Hinweise:

- Die URL wird als MIME_SOURCE angegeben.
- Die URL muss direkt zu einem Bild führen. Der Download von Übersichtsseiten funktioniert nicht.
- Am Ende der URL muss der Name des Bildes stehen, z. B.: http://www.lieferantenhomepage.de/images/kopierpapier.jpg
- Der Name der Bilddatei muss eindeutig sein. Sind die Dateinamen identisch, überschreiben sich die Bilddateien (unabhängig vom Pfad) gegenseitig.
- Als MIME_PURPOSE muss „normal“ gesetzt sein.
- Als MIME_TYPE muss eine der folgenden Möglichkeiten angegeben werden: image/jpeg, image/gif oder image/png.

Übertragung der Datei an Unite

Übertragen Sie die geänderte Katalog-Datei bitte wie gewohnt in das zugehörige Verzeichnis via SFTP.

Umsetzung mit einer separaten CSV-Datei (Conditionsfile)

Informationen zu Bildern können auch per CSV-Datei (Conditionsfile) übermittelt werden. Mit einem Conditionsfile kann man Produktinformationen im Katalog nachträglich ändern oder neu hinzufügen. Dieser Weg ist vor allem dann empfehlenswert, wenn es keine Möglichkeit gibt, die Bilder wie oben beschrieben im Katalog zu hinterlegen.

CSV-Aufbau in Excel:

Katalogfeld	Beispielwert	Erläuterung
SUPPLIER_AID	123456	Artikelnummer aus dem Katalog, zu welchem das Bild gehört
MIME_SOURCE10	at_01002.jpg	Name der referenzierten Bilddatei inkl. Dateiendung
MIME_TYPE10	image/jpeg	Definierter Dateityp; image/jpeg, image/gif bzw. image/png sind mögliche Werte bei Bildern bzw. Abbildungen
MIME_PURPOSE10	normal	Verwendungszweck; normal wird bei Bildern bzw. Abbildungen verwendet

> **Hinweis:** Falls bereits eine CSV-Datei zu Ihrem Katalog aktiviert ist, können Sie die zusätzlichen Spalten dort hinzufügen und die geänderte Datei wie gewohnt übertragen. Eine Beispiel-CSV-Datei finden Sie auf der Support-Seite Conditionsfile (CSV).

Eine Beispiel-CSV-Datei finden Sie auf der Support-Seite Conditionsfile (CSV).

An die Überschrift MIME_SOURCE, MIME_TYPE und MIME_PURPOSE ist ein Suffix anzuhängen. Bei Bildern z. B. die Zahl 10, also z. B. MIME_SOURCE10, MIME_TYPE10 und MIME_PURPOSE10. Prüfen Sie am besten Ihren Katalog auf die höchste Ordnungszahl und wählen Sie anschliessend die nächsthöhere.

Beispiel für mehrere MIME_TYPEs:

Supplier_AID	MIME_SOURCE10	MIME_TYPE10	MIME_PURPOSE10	MIME_SOURCE11
12345	at 01002.jpg	image/ipeg	normal	datasheet 01002.pdf

Nach der Bearbeitung speichern Sie die Exceltabelle zur Sicherheit ab. Anschliessend exportieren Sie die Daten als CSV-Datei:

Datei > Speichern unter > Dateityp: „CSV (Trennzeichen-getrennt) (.csv)“*



Benennungsvorschrift CSV-Datei:

Damit die Datei von unseren Systemen automatisch erkannt und verarbeitet werden kann, verwenden Sie bitte folgende Formvorschriften für den Dateinamen:

- Wenn die CSV-Datei verschiedene Informationen enthält:
  - Katalog-ID_conditionsfile.csv
  - Beispiel: P1234_conditionsfile.csv
- Wenn die CSV-Datei nur Informationen zu Bildern und Datenblättern enthält:
  - Katalog-ID_mimes.csv
  - Beispiel: P1234_mimes.csv

Übertragung der Datei an Unite

Nachdem Sie die CSV-Datei wie im vorigen Abschnitt beschrieben benannt haben, übertragen Sie diese in das SFTP-Verzeichnis, welches zum Katalog gehört. Nach erstmaliger Übertragung kann es zu einer Verzögerung kommen, da die Datei einmalig im System aktiviert werden muss.

Sobald dieser Prozess abgeschlossen ist, versenden wir automatisch eine E-Mail an die in der Katalogverwaltung angegebene E-Mail-Adresse.