

Visszaru és reklamáció

Ezen az oldalon végigvezetjük a termékek visszaküldésének folyamatán. Akár visszarukélelemről, akár reklamációról van szó, szívesen segítünk, és megválaszoljuk minden kérdését.

Visszaküldési szabályzat

A visszaküldési szabályzat mindig a beszállítótól függ, ezért a különböző tételeket tekintve más és más lehet. Miután rákattintott egy termékre, jobbra megjelennek a termékinformációk. A különböző beszállítók visszarufeltételeinek megtekintéséhez kattintson a További feltételek megjelenítése legördülő menüre, és válassza a Visszarufeltételek megjelenítése lehetőséget. Az egérmutatót a csillagos értékelés fölé húzva megtekintheti a visszarufeltételeket.

A kiválasztott beszállító visszarufeltételei a termék információs oldalának alján, a visszaküldési jogokat ismertető szakaszban is megjelennek.

Visszarukélelem és reklamáció: mi a különbség?

- **Visszarukélelem:** visszarukélelemre akkor lehet szükség, ha tévedésből rendelt meg egy terméket, vagy meggondolta magát a termékkel kapcsolatban. Mivel az üzleti ügyfelek nem rendelkeznek általános visszaküldési jogokkal, ilyen esetben a beszállító jóindulatát kérjük. A folyamat elősegítése érdekében gondoskodjon arról, hogy az eredeti csomagolás bontatlan maradjon, és a lehető leghamarabb nyújtsa be visszarukélelmét a visszarúrlapon keresztül.
- **Reklamáció:** reklamáció keretében jogi alapon történik a termékek visszaküldése. Előfordulhat, hogy véletlenül hibás, sérült, meghibásodott vagy hiányos terméket kap. Ilyen esetben a Unite kezeli a teljes folyamatot, és tisztázzuk az esetleges jótállási vagy garanciális igényeket.

Visszarukélelem benyújtása

1. lépés: A visszarúrlap megnyitása

Nyissa meg a Unite-tól kapott első e-mailt, amely tartalmazza a rendelési számot. Kattintson az online ügyfélszolgálati űrlap hivatkozására. Jelentkezzen be a fiókjába.

Figyelem: a hivatkozás minden megrendelésnél különböző.

A másik lehetőség: jelentkezzen be a fiókjába, és navigáljon a [Rendelésarchívum](#) lapra. Keresse meg a kívánt rendelést. A Művelet oszlopban kattintson a visszafelé mutató nyílra a visszarúrlap megnyitásához.

2. lépés: A visszaküldés okának kiválasztása

Válassza ki a visszaküldés okát a termékhez, amelyet vissza szeretne küldeni.

- Adja meg a kapcsolattartási adatait.
- Válassza ki a megfelelő terméket és a visszarukélelem vagy a reklamáció okát, és kattintson a Tovább elemre.
- Megjelennek a termékre vonatkozó visszarufeltételek.
- Töltse ki a termék állapotára és a csomagolásra vonatkozó adatokat, és kattintson a Küldés elemre.
- Hibás termék esetében adjon hozzá egy fotót a hibáról.

3. lépés: A Unite véglegesíti a visszaküldést

- Ha a visszaküldési szándéka beküldésekor bejelöli a Másolat küldése e-mailben lehetőséget, e-mailben kap összefoglalót a kérelemről.
- A Unite a lehető leghamarabb értesíti a kérelem állapotáról.

Visszárúkérelem és reklamáció bejelentkezési adatok nélkül

Ha nincsenek bejelentkezési adatai, munkaidőben telefonon hívhatja munkatársainkat.

A visszárúkérelem, illetve reklamáció megfelelő feldolgozásához a következő adatokra lesz szükségünk:

- Rendelési szám
- Cikkszám vagy az árucikk leírása
- A visszaküldés oka
- A visszaküldeni kívánt árucikk darabszáma
- Sorozatszám (ha van)

Ha szállítás közben sérültek meg a termékek, fotókat is kérünk a sérült tételről és a külső csomagolásról.